

# Energiemanagementplan 2023-2026

*Basisjaar 2023*



**Kormelink** 

|                                                                                   |                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026           |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)      Pagina 2 van 16 |

**Opdrachtgever:**

Kormelink Bouw B.V.  
T: 0545 – 221 281  
E: [info@kormelinkbouw.nl](mailto:info@kormelinkbouw.nl)  
W: [www.kormelinkbouw.nl](http://www.kormelinkbouw.nl)

**Locatie:**

't Halt 2, 7165 BV Rietmolen  
Spinnerstraat 9, 7481 KJ HAaksbergen

**Contactpersoon Kormelink Bouw B.V.:**

Jelle Polman

**Opgesteld door:**

Nieuwhuis Consult B.V.  
E: [info@nieuwhuisconsult.nl](mailto:info@nieuwhuisconsult.nl)  
W: [www.nieuwhuisconsult.nl](http://www.nieuwhuisconsult.nl)

**Contact persoon Nieuwhuis Consult:**

Fleur Scharenborg

**Datum van uitvoering:**

18-09-2024

**Datum laatste keer bijgewerkt:**

28-10-2025

**Versie:**

1.2

**Ondertekening door:**

Naam:  
Handtekening:

|                                                                                   |                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 3 van 16 |

## Inhoudsopgave

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Inleiding en verantwoording                | 4  |
| 1. Beschrijving van de organisatie         | 5  |
| 2. Verantwoordelijke                       | 7  |
| 3. Beleidsverklaring                       | 7  |
| 4. Ambities reductie CO2 emissie           | 8  |
| 4.1 Reductie doelstellingen en maatregelen | 8  |
| 4.2 Conclusie doelstellingen               | 10 |
| 5. Communicatieplan                        | 12 |
| 5.1 Belanghebbenden                        | 12 |
| 5.2 Stuurcyclus                            | 13 |
| 5.3 TBV Matrix                             | 14 |

|                                                                                   |                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 4 van 16 |

## Inleiding en verantwoording

Het energiemangementplan dat hier voor u ligt is opgesteld in opdracht van Kormelink Bouw B.V. Kormelink Bouw B.V. zal alles in het werk stellen te voldoen aan de verplichtingen uit de CO2 prestatieladder trede 3 en hiermee het certificaat te behalen.

Deze rapportage is voor Kormelink Bouw B.V. gemaakt op basis van de CO2 footprint over 2023. Dit jaar wordt voor de organisatie gehanteerd als referentiejaar.

Aan de hand van NEN-EN-ISO 50001 is de CO2 footprint en het Energiemanagementplan opgesteld.

Dit betekent dat de energiebeoordeling op basis van deze norm is uitgevoerd en dat het managementsysteem is gebaseerd op de NEN-EN-ISO 50001 om continu te kunnen verbeteren.

|                                                                                   |                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 5 van 16 |

## 1. Beschrijving van de organisatie

### Gegevens pand

|                         |                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam van de onderneming | : Kormelink Bouw B.V.                                                                                              |
| Contactpersoon          | : Jelle Polman                                                                                                     |
| Adres                   | : 't Halt 2, 7165 BV Rietmolen<br>: Spinnerstraat 9, 7481 KJ Haaksbergen                                           |
| Telefoon                | : 0545 – 221 281                                                                                                   |
| E-mail                  | : <a href="mailto:info@kormelinkbouw.nl">info@kormelinkbouw.nl</a>                                                 |
| Activiteiten            | : SBI 4120 Algemene burgerlijke en utiliteitsbouw<br>: SBI 43999 Overige gespecialiseerde werkzaamheden in de bouw |

De 'organisatorische grens' is bepaald door middel van de 'operational control' methode op basis van het Greenhouse Gas protocol (2004), ofwel GHG protocol in combinatie met de laterale methode voor Kormelink Bouw B.V. Bij de laterale methode is eerst de entiteit gekozen waarmee we het certificaat wensen te behalen, Kormelink's Algemeen Bouwbedrijf B.V. Vervolgens hebben we een AC-analyse uitgevoerd, waar we startte met het identificeren van de top 80% van de inkoopomzet.

Voor het vaststellen van de carbon footprint heeft Kormelink Bouw B.V., de methodiek van de control approach gehanteerd. Dit maakt Kormelink Bouw B.V. verantwoordelijk voor het nemen van de volledige verantwoordelijkheid over 100% van de uitstoot voor de bedrijfsonderdelen waar zij operationele controle over heeft.

De aanbieders die 80% van de inkoopomzet bevatten (A-aanbieders) vormen samen met de C-aanbieders (aanbieders met concernrelatie) het deel L. Elk jaar zal dit deel L en deel S opnieuw geïnventariseerd worden om de boundry voor de certificering te bepalen.

De uitwerking van de organisatorische grens is vastgelegd in de bijlage.

Bij het bepalen van de organisatiegrenzen (organizational boundary) is uitgegaan van afbakening op basis van:

- Juridische eenheid Kormelink's Algemeen Bouwbedrijf B.V.
- Alle bedrijfsactiviteiten vinden plaats binnen Kormelink's Algemeen Bouwbedrijf B.V. (hierna te noemen: Kormelink Bouw)
- Kormelink Bouw maakt geen gebruik van vlieguren (Scope 3 indirecte eigen uitstoot)

### Aantal medewerkers

Kormelink Bouw bestond in 2024 uit 68 medewerkers in loondienst en 28 uitzendkrachten/leerlingen (BBL/BOL).

### Middelen

Kormelink Bouw heeft bedrijfsvoertuigen en personenwagens in eigen beheer.

Er wordt geopereerd vanuit twee vestigingen, namelijk:

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| Vestiging Rietmolen | Vestiging Haaksbergen |
| 't Halt 2           | Spinnerstraat 9       |
| 7165 BV Rietmolen   | 7481 KJ Haaksbergen   |

|                                                                                                    |                                     |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <b>Kormelink</b>  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                                    | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 6 van 16 |

Deze vestigingen en bedrijfsmiddelen vallen binnen de “boundary” van Kormelink Bouw en zijn dus meegenomen in de CO2 berekening.

|                                                                                   |                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 7 van 16 |

## 2. Verantwoordelijke

Eindverantwoordelijk : Directie  
 Operationeel verantwoordelijk : Jelle Polman

CO2 Footprint uitgevoerd door:

Adviseur : F. Scharenborg  
 Werkzaam bij : Nieuwhuis Consult  
 Adres : Adam Smithstraat 26  
 Postcode en Plaats : 7559 SW Hengelo  
 Telefoon : 0641549729  
 Datum onderzoek : 22-10-2025  
 Datum rapportage : 22-10-2025  
 Competenties : Ruime ervaring met het uitvoeren van emissie-inventarisaties voor diverse organisaties in verschillende branches.

## 3. Beleidsverklaring

Bij Kormelink Bouw B.V. staan veiligheid, gezondheid en kwaliteit voorop als het gaat om het welzijn van onze medewerkers en het afleveren van onze werkzaamheden. Buiten deze 3 speerpunten om zet Kormelink Bouw B.V. zich ook uitermate in om op een verantwoorde wijze om te gaan met milieuaspecten. Binnen deze milieuaspecten valt ook het thema duurzaamheid. Een voor ons cruciaal onderdeel van duurzaamheid is het bewust verantwoord omgaan met energie om zodoende de CO2 uitstoot te reduceren.

Met behulp van dit energiemangementplan wil Kormelink Bouw B.V. gestructureerd werken aan het reduceren van de CO2 uitstoot, waarbij voortdurende verbetering ons voornaamste doel is. Bij Kormelink Bouw B.V. wordt op regelmatige basis, zowel in- als extern, gecommuniceerd over het actieplan om hiermee openheid van zaken te bieden aan belanghebbenden.

Door middel van certificatie voor niveau 3 van de CO2 prestatieladder heeft Kormelink Bouw B.V. straks een borging in handen om continu te verbeteren bij het terugdringen van de CO2 uitstoot.

## 4. Ambities reductie CO2 emissie

De voornaamste bron van CO2 emissie van Kormelink Bouw B.V. is afkomstig van brandstofverbruik van het wagenpark. In 2023 bedroeg de totale hoeveelheid aan CO2 emissie 318,57 ton, waarvan 282,61 ton door het wagenpark werd uitgestoten (ruim 88% van het totaal). Het elektriciteitsverbruik binnen Scope 2 is al 100 % groen.

In 2024 bedroeg de totale hoeveelheid aan CO2 emissie 287,83 ton, waarvan 263,95 ton door het wagenpark werd uitgestoten (ruim 92% van het totaal). Het elektriciteitsverbruik binnen Scope 2 is al 100 % groen.

Kormelink Bouw B.V. is voornemens om door middel van certificering conform de CO2 prestatieladder een hoger niveau van emissiereductie bereiken.

### 4.1 Reductie doelstellingen en maatregelen

Hieronder valt te lezen welke methode Kormelink Bouw B.V. hanteert voor de bepaling van de termijndoelstelling voor scope 1 en 2.

Scope 3 is voor Kormelink Bouw B.V. niet van toepassing.

Gemiddeld wordt 92% van het energieverbruik gerekend tot “projecten” (brandstof). Kantoor gerelateerde emissie bestaat enkel uit verbruik van elektriciteit en aardgas. Het deel CO2 dat in categorie “kantoor” wordt uitgestoten is ongeveer 8% (verbruik elektriciteit en aardgas).

In 2024 is er in totaal 287,83 ton CO2 uitgestoten. Conform tabel 4.1 van SKAO Handboek 3.1 is Kormelink Bouw B.V. een “klein bedrijf”.

Deze hoeveelheid in dat jaar wordt gehanteerd als referentiejaar voor de vastgestelde doelstelling.

Voor Scope 1 & 2 stelt de directie zich tot doel om in rapportagejaar 2026 een relatieve reductie te hebben bereikt van **minimaal 10%** ten opzichte van het basisjaar 2023.

Daarmee zal de CO2 uitstoot in 2026 niet meer zijn dan:

- **3,25 ton CO2 per medewerker inclusief inleners en stagiaires, en/of**
- **11,02 ton CO2 per miljoen omzet**

| Jaarlijkse doelstelling uitstoot |       |
|----------------------------------|-------|
| <b>2024</b>                      | 3,33% |
| <b>2025</b>                      | 6,66% |
| <b>2026</b>                      | 10%   |

Om deze doelstelling te kunnen bereiken zullen maatregelen getroffen worden, met de laatste versie van de maatregellijst als referentie. Jaarlijks zal de laatste versie maatregellijst gehanteerd worden om mogelijk nieuwe maatregelen te benoemen en te hanteren. Onderstaande tabel wordt gehanteerd als plan van aanpak.

Na onderzoek van de energiestromen en het verbruik binnen de energiestromen door middel van de CO2 footprint, uitgevoerd door Nieuwhuis Consult, als onafhankelijke partij, kan geconcludeerd



|                                                                                   |                                     |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                 |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 9 van 16 |

worden dat er voornamelijk op het gebied van wagenpark en arbeidsmiddelen gereduceerd kan worden op brandstofverbruik.

| Scope 1 doelstellingen en maatregelen |                                                                              |                                                                          |                     | Reductie % per jaar t.o.v. basisjaar |       |      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|-------|------|
| Aspect                                | Reductiemaatregel                                                            | Te verwachten reductie                                                   | Verantw. aansturing | 2024                                 | 2025  | 2026 |
| <b>Brandstofverbruik</b>              | Verminderen van het dieselverbruik                                           | 10% in 2026 en blijvend volgende jaren                                   | Managementteam      | 3,33%                                | 6,66% | 10%  |
| <b>Brandstofverbruik</b>              | Verminderen van het benzineverbruik                                          | 10% in 2026 en blijvend volgende jaren                                   | Managementteam      | 3,33%                                | 6,66% | 10%  |
| <b>Brandstofverbruik</b>              | Cursus “het nieuwe rijden” aanbieden aan elke chauffeur                      | 1% in 2026 en blijvend in volgende jaren.                                | Managementteam      | 0%                                   | 0,5%  | 0,5% |
| <b>Brandstofverbruik</b>              | Vergroten van aandeel gebruik HVO-diesel in totaal dieselverbruik            | +5% in 2026 en blijvend in volgende jaren                                | Managementteam      | 0%                                   | 2,5%  | 2,5% |
| <b>Aardgasverbruik</b>                | Verduurzamen pand Rietmolen                                                  | 5% in 2026 en blijvend in volgende jaren                                 | Managementteam      | 0%                                   | 0%    | 5%   |
| <b>Materieel</b>                      | Cat A: Onderhoud van materieel conform fabrieksopgave en onderhoudsprogramma | Geen reductie wel ieder jaar keuring materieel                           | Managementteam      | -                                    | -     | -    |
| <b>Materieel</b>                      | Inkoop duurzaam materieel                                                    | Geen reductie maar inkoopbeleid bepalen o.b.v. duurzaamheid leveranciers | Managementteam      | -                                    | -     | -    |

| Scope 2 doelstellingen en maatregelen |                                                              |                                       |                     | Reductie % per jaar t.o.v. basisjaar |      |      |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|------|------|
| Aspect                                | Reductiemaatregel                                            | Te verwachten reductie                | Verantw. aansturing | 2024                                 | 2025 | 2026 |
| <b>Zakelijk vervoer</b>               | Verminderen van het aantal zakelijk gereden kilometers privé | 5% in 2026 en blijvend volgende jaren | Managementteam      | 1%                                   | 3%   | 5%   |

|                                                                                                    |                                     |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Kormelink</b>  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                  |
|                                                                                                    | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 10 van 16 |

## 4.2 Conclusie doelstellingen

### 4.2.1. Uitstoot

Voor Scope 1 & 2 stelt de directie zich tot doel om in rapportagejaar 2026 een relatieve reductie te hebben bereikt van **minimaal 10%** ten opzichte van het basisjaar 2023.

Daarmee zal de CO2 uitstoot in 2026 verminderd zijn met:

- **3,26 ton CO2 per medewerker inclusief inleners en stagiaires, en/of**
- **11,03 ton CO2 per miljoen omzet**

|             | Uitstoot scope 1 | Uitstoot scope 2 | Uitstoot scope 3 | Totale uitstoot | CO2 emissies per medewerker | CO2 per miljoen euro omzet |
|-------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|
| <b>2023</b> | 316,12           | 2,45             | 0,00             | 318,57          | 3,62                        | 12,25                      |
| <b>2024</b> | 287,28           | 0,55             | 0,00             | 287,83          | 3,00                        | 9,22                       |
| <b>2025</b> |                  |                  |                  |                 |                             |                            |
| <b>2026</b> |                  |                  |                  |                 |                             |                            |

### 4.2.2 Voortgang doelstellingen

Om de voortgang van de doelstellingen op totaalniveau maar ook op maatregelniveau te monitoren wordt vergeleken met het basisjaar 2023. Hieronder is de voortgang beschreven.

| Voortgang uitstoot t.o.v. doelstelling |              |                                       |
|----------------------------------------|--------------|---------------------------------------|
|                                        | Doelstelling | Voortgang o.b.v. (medewerker / omzet) |
| <b>2024</b>                            | 3,33%        | -17,12% / -24,73%                     |
| <b>2025</b>                            | 6,66%        |                                       |
| <b>2026</b>                            | 10%          |                                       |

| Voortgang uitstoot t.o.v. aspecten |      |        |
|------------------------------------|------|--------|
|                                    | 2023 | 2024   |
| <b>Benzineverbruik</b>             | 100% | 26,3%  |
| <b>Dieselverbruik</b>              | 100% | -14,0% |
| <b>Aardgasverbruik</b>             | 100% | -33,6% |

Op totaalniveau, gekeken over zowel scope 1 als scope 2, loopt Kormelink voor op de gestelde doelstelling in het basisjaar. De totale uitstoot is in het jaar 2024 met 9,64% gedaald ten opzichte van het referentiejaar 2023. De voortgang van de uitstoot gekeken per medewerker en omzet is procentueel nog verder gedaald (zie voortgang uitstoot t.o.v. doelstelling). Het benzineverbruik is toegenomen, dit is voornamelijk te verklaren door een hoger aantal personenauto's. Daarnaast zijn ook enkele auto's met dieselmotor vervangen door auto's met benzinemotoren. Het aardgasverbruik is ook gereduceerd maar dient wel goed gemonitord te worden. Belangrijk hierbij is de verduurzaming van een deel van het pand in Rietmolen. De maatregelen op het materiele aspect zijn ook in ontwikkeling. Zo zijn er standaard materieellijsten per medewerker gemaakt om onnodige

|                                                                                   |                                     |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
|  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                  |
|                                                                                   | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 11 van 16 |

inkoop te voorkomen. Verder wordt gesproken met diverse leveranciers om duurzamer te gaan inkopen op materieel.

#### 4.2.3. Acties t.b.v. maatregelen

##### 1. Diesilverbruik verminderen

- Acties:
  - Analyseren van diesilverbruik per voertuig
  - Onderzoek doen naar de mogelijkheid om oudere dieselveertuigen door zuinigere of elektrische alternatieven te vervangen
  - Maandelijkse rapportages uitvoeren van diesilverbruik per medewerker/project
  - Project/ servicelocatie planning optimaliseren zodat er ritten gecombineerd kunnen worden

##### 2. Benzineverbruik verminderen

- Acties:
  - Stimuleren van het samen rijden van (kantoor)personeel richting de bouw
  - Onderzoek doen naar de mogelijkheid om benzinevoertuigen te vervangen door elektrische auto's

##### 3. Cursus "Het Nieuwe Rijden"

- Acties:
  - Mogelijk organiseren van verplichte rijstijltrainingen voor chauffeurs

##### 4. Gebruik HVO-diesel vergroten

- Acties:
  - Onderzoek doen naar leveranciers die HVO-diesel aanbieden
  - Inkoopbeleid opstellen waarin HVO-diesel de voorkeur krijgt
  - Informeren van medewerkers over het gebruik en de voordelen van HVO-diesel

##### 5. Verduurzaming pand Rietmolen

- Acties:
  - Vervangen van oude ketel door warmtepompen
  - Kijken naar de mogelijkheden van het gebruik van groen gas
  - Betere isolatie van het pand (dak, muren, ramen)
  - Installeren van zonnepanelen en slimme thermostaten

##### 6. Onderhoud conform fabrieksopgave

- Acties:
  - Uitvoeren van jaarlijkse keuringen en deze documenteren
  - Train medewerkers in correct gebruik van materieel

##### 7. Duurzaam materieel inkopen

- Acties:
  - Opstellen van duurzaamheidscriteria voor leveranciers
  - Gesprekken voeren met leveranciers over CO2-reductie en energie-efficiëntie
  - Inkoopbeleid aanpassen waarbij duurzaamheid een selectie criterium is

##### 8. Privé gereden zakelijke kilometers verminderen

- Acties:
  - Stimuleren van het gebruik van bedrijfsvoertuigen of OV voor zakelijke ritten.
  - Beter volgen en monitoren van de noodzaak voor het gebruik van privé auto's

## 5. Communicatieplan

De punten die op regelmatige basis gecommuniceerd zullen worden, zowel in- als extern, staan in het onderstaande schema uitgewerkt. Indien er bedrijfsnamen genoemd worden dan doelen we hiermee op de 5 klanten die over een bepaalde periode de meeste omzet hebben gegenereerd.

| Thema                                           | Intern/Extern   | Door middel van:                            | Frequentie        |
|-------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|-------------------|
| Beleidsverklaring                               | Intern          | Toolbox                                     | Jaarlijks*        |
|                                                 | Extern: klanten | Website                                     | Jaarlijks*        |
| Status energiemangementplan                     | Intern          | Toolbox                                     | Half jaarlijks*   |
|                                                 | Extern: klanten | Website                                     | Jaarlijks*        |
| Voortgang doelstellingen en reductiemaatregelen | Intern          | Toolbox                                     | Half jaarlijks*   |
|                                                 | Extern: klanten | Website                                     | Jaarlijks*        |
|                                                 | Extern: klanten | Nieuwsbrief                                 | Jaarlijks         |
| Certificaten                                    | Intern          | Toolbox, certificaat ophangen en archiveren | Bij nieuwe versie |
|                                                 | Extern: klanten | Website                                     | Bij nieuwe versie |
| Interne Audit                                   | Intern          | Format                                      | Jaarlijks         |
| Directiebeoordeling                             | Intern          | Format                                      | Jaarlijks         |

\*Of bij wijziging

### 5.1 Belanghebbenden

In het communicatieplan wordt onderscheid gemaakt tussen interne en externe belanghebbenden. Deze belanghebbenden worden periodiek met behulp van diverse communicatiemiddelen geïnformeerd over het beleid op het gebied van energiemangement, doelstellingen, maatregelen en de behaalde resultaten.

De interne belanghebbenden zijn:

- Directie
- Medewerkers
- Ingehuurd personeel

De externe belanghebbenden zijn:

- Klanten
- Leveranciers
- Brancheorganisatie en collega-bedrijven

## 5.2 Stuurcyclus

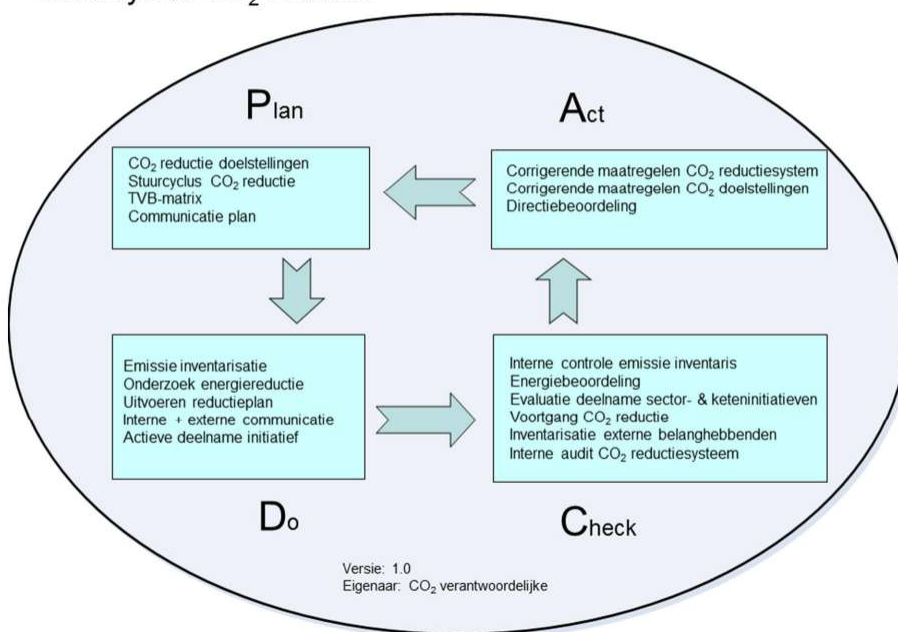
Om ons op een continue basis te verbeteren zal periodieke opvolging plaatsvinden van de voortgang van het energiemanagementplan. Ieder half jaar zal er een evaluatie plaatsvinden, waarbij meting, monitoring en er indien noodzakelijk wordt bijgestuurd op de reeds bepaalde maatregelen. Medewerkers en betrokkenen zullen wij hierover inlichten conform het communicatieschema. Sturing vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de directie van Kormelink Bouw B.V.

Het CO2 beleid kent cycli van een halfjaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden per scope:

- De gegevens voor de CO2-footprint verzameld worden;
- Beoordeeld wordt of de emissiefactoren nog actueel zijn;
- Er significante veranderingen in het bedrijf zijn welke een impact op de footprint kunnen hebben;
- Beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege deze veranderingen nodig is;
- De voortgang van de CO2-reductie en behalen van de doelstelling bepaald wordt.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd. Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO2-reductiebeleid zijn weergegeven.

### Stuurcyclus CO<sub>2</sub> reductie



|                                                                                                    |                                     |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Kormelink</b>  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                  |
|                                                                                                    | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 14 van 16 |

| 5.3 TBV Matrix                                                                                                                                                                                                                                                                       | Taak-verantwoordelijkheid-bevoegdheid | Frequentie                                                              | Allen | CO2-verantwoordelijke | Webbeheerder | Externe adviseurs | Directie / MT |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|--------------|-------------------|---------------|
| <b>Inzicht:</b><br>Verzamelen gegevens emissie inventaris scope 1, -2 en -3<br>Accorderen van emissie inventaris<br>Opstellen emissie inventaris rapport                                                                                                                             | T + V<br>V<br>T                       | Halfjaarlijks<br>Halfjaarlijks<br>Halfjaarlijks                         |       | X<br><br>X            |              |                   | X             |
| <b>Reductie:</b><br>Uitvoeren onderzoek naar energiereductie<br>Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen<br>Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen<br>Realiseren CO <sub>2</sub> -reductie doelstellingen<br>Monitoring & evaluatie voortgang CO <sub>2</sub> -reductie | T + V<br>T<br>T<br>V<br>T + V         | Halfjaarlijks<br>Halfjaarlijks<br>Jaarlijks<br>Continu<br>Halfjaarlijks |       | X<br>X<br>X<br>X<br>X |              |                   | X             |
| <b>Communicatie:</b><br>Aanleveren informatie nieuwsberichten<br>Actualiseren website<br>Actualiseren pagina SKAO-website<br>Bijhouden interne communicatie                                                                                                                          | T<br>T + B<br>T + B<br>T + B          | Halfjaarlijks<br>Halfjaarlijks<br>Jaarlijks<br>Halfjaarlijks            |       | X<br><br>X<br>X       | X            |                   |               |
| <b>Participatie:</b><br>Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven<br>Besluit deelname initiatieven                                                                                                                                                                              | T                                     | Halfjaarlijks                                                           | X     | X                     |              |                   |               |

|                                                                                                    |                                     |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Kormelink</b>  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                  |
|                                                                                                    | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 15 van 16 |

|                                                                            |        |                      |  |        |  |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--|--------|--|---|--|
| Deelname aan sectorinitiatieven                                            | B<br>V | Jaarlijks<br>Continu |  | X<br>X |  |   |  |
| <b>Overig:</b><br>Uitvoeren Interne Audit CO <sub>2</sub> -reductiesysteem | T      | Halfjaarlijks        |  | X      |  | X |  |

|                                                                                                    |                                     |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Kormelink</b>  | CO2 Energiemanagementplan 2023-2026 |                  |
|                                                                                                    | Versie: 1.2 (28-10-2025)            | Pagina 16 van 16 |